

OGGETTO: **cessazione rapporto di lavoro**

Siamo spiacenti di doverLe comunicare che \_\_\_\_\_ S \_\_\_\_\_ SSSSSS \_\_\_\_\_ S  
\_\_\_\_\_ SSSSSSSSSSSS \_\_\_\_\_

Abbiamo deciso di rinunciare alla Sua collaborazione e procedere alla chiusura del rapporto di lavoro in atto.

Tenuto conto dei termini previsti dal CCNL, pari a \_\_\_\_\_ giorni di calendario, durante il periodo di preavviso:

Lei presterà regolarmente servizio e l'ultimo giorno di lavoro sarà il \_\_\_\_\_.

La dispensiamo dal prestare servizio e il periodo Le sarà interamente retribuito.

Altro: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Distinti saluti.

data \_\_\_\_\_

firma \_\_\_\_\_

Per ricevuta

data \_\_\_\_\_

firma \_\_\_\_\_

Termini di preavviso previsti dal CCNL

ORARIO SUPERIORE A 25 ORE SETTIMANALI		
	Licenziamento	Dimissioni
anzianità di servizio da 0 a 5 anni	15 giorni	7,5 giorni
anzianità di servizio di oltre 5 anni	30 giorni	15 giorni

ORARIO INFERIORE A 25 ORE SETTIMANALI		
	Licenziamento	Dimissioni
anzianità di servizio da 0 a 2 anni	8 giorni	8 giorni
anzianità di servizio di oltre 2 anni	15 giorni	15 giorni